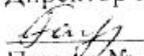


Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 4 от 19.03.2018 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ с.Бузаевка
 И.А.Разоренова
Приказ № 31 – ОД от 19.03.2018 г.

Согласовано
с Управляющим советом
Протокол №3 от 19.03.2018 г.

Согласовано
с Советом старшеклассников
от 19.03.2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ ГБОУ СОШ С.БУЗАЕВКА.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Бузаевка муниципального района Кинельский Самарской области.

1.2 Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Бузаевка муниципального района Кинельский Самарской области (в дальнейшем именуемое по тексту настоящего Положения – ГБОУ СОШ с.Бузаевка).

1.3 В настоящем Положении использованы следующие определения.

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

Вводный контроль обучающихся – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения результатов обучения в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Промежуточный полугодовой контроль обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной-двух учебных дисциплин за полугодие.

Промежуточный годовой контроль обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания одной-двух учебных дисциплин за год в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

Итоговая аттестация обучающихся – процедура проведения экзаменов согласно Положению об итоговой аттестации.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания

2.1 Цель – повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

2.2 Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащегося.

3. Основные разделы системы оценивания

3.1 Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов учащихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель – обучающийся, родитель – классный руководитель, администрация – педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

3.2 Задачи школьной отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.3 Принципы выставления школьной отметки:

- справедливость и объективность – это единые критерии, известные обучающимся заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
- незыблемость – выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит.
- своевременность – оценка выставляется в течение 7 дней после проведения контроля.

3.4 Критерии выставления отметок.

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;

- недочеты.

3.5 Шкала отметок

В ГБОУ СОШ с.Бузаевка принята 4-балльная шкала отметок: «5» – отлично; «4» – хорошо; «3» – удовлетворительно; «2» – неудовлетворительно.

Отметку «5» – получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90 – 100% содержания. Обучающийся дает правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях, обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.

Отметку «4» – получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет 70 – 90% содержания. Обучающийся дает правильный, но не совсем точный ответ.

Отметку «3» – получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет знаниями в объеме 50 – 70% содержания. Обучающийся дает правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно.

Отметку «2» – получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающийся, составляет 20 – 50% содержания (неправильный ответ).

Оценивание элективных курсов производится по окончании полугодия и года без отметки.

3.6 Оценка знаний обучающихся с помощью отметок.

В первых классах обучение является безотметочным.

Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие – отметки, выставляемые учителем в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник на уроке в течение учебного года во 2 – 11 классах;
- четвертные – отметки, выставляемые учителем в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах (единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок)
- полугодовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах (единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок);
- годовые отметки, выставляемые учителем в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник по итогам учебного года во 2 – 11 классах (единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок).

3.6.1 Текущая отметка.

Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план ГБОУ СОШ с. Бузаевка.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение 7 дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения.

При выставлении отметок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

- если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель имеет право не выставлять оценки обучающимся всего класса;
- если самостоятельная работа контролирующего характера, оценки за данный вид самостоятельной работы оценки выставляются всем без исключения обучающимся;
- учитель должен продумывать систему опроса обучающихся, используя принцип дифференциации, в случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в течение последующих 2–3-х уроков;

- учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся;

- учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;

- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;

- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3.6.2 Четвертная, полугодовая и годовая отметки.

Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия - заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор ГБОУ СОШ с.Бузаевка.

Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал (бумажный и электронный) за три дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года) и комментируется обучающимся учителем-предметником.

Четвертные (полугодовые) и годовые отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия - лицом, назначенным заместителем директора по учебно-воспитательной работе, в последний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

Четвертные и полугодовые отметки должны быть выставлены объективно.

В электронном журнале средняя оценка за период (четверть, полугодие) формируется автоматически. Оценку за период выставляет учитель-предметник, выбирая из контекста меню. Правила выставления четвертных, полугодовых оценок:

* оценка «5» выставляется, если средний балл входит в диапазон 4,50 -5 баллов;

* оценка «4» выставляется, если средний балл входит в диапазон 3,5-4,49 баллов;

* оценка «3» выставляется, если средний балл входит в диапазон 2,55 -3,49 баллов;

* оценка «2» выставляется, если средний балл входит в диапазон 1,6 -2,5 баллов;

Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы. Отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за 4 четверть.

Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету, но с учетом отметок за контрольные, практические, лабораторные и т.п. работы. В 10 классе отметка за промежуточную аттестацию по данному предмету учитывается при выставлении отметки по данному предмету за 2 полугодие.

Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия трёх текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю) или 5-7 текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю) **и** пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

В случае несогласия обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп.4.9, 4.10 настоящего Положения;

- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
- «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;

4. Формы и сроки контроля

4.1 Формы контроля ГБОУ СОШ с.Бузаевка определяет следующие: вводный контроль, текущий контроль, периодический контроль, промежуточный полугодовой и промежуточный годовой контроль, итоговая аттестация.

4.2 Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.3 Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя в течение 10 дней с момента объявления оценки.

4.4 При контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.5 Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.6 Педагогический работник имеет право своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.7 Педагогический работник обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса, и выставить оценку в классный журнал (бумажный и электронный) и дневник обучающегося.

4.8 Промежуточный итоговый контроль проводится во 2 – 11 классах с целью оценки качества усвоения содержания части одной-двух учебных дисциплин за полугодие.

4.9 Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий на целый учебный год по физической культуре, делается запись «освобожден».

Освобождение обучающихся от занятий физической культурой не освобождает их от посещения данных уроков, если к тому нет медицинских противопоказаний. Данная категория обучающихся оценивается на основании устных ответов по теоретическому материалу.

4.10 Итоговая оценка за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска обучающимся не менее 30% учебного времени.

Обучающемуся, пропустившему 30 и более процентов учебных занятий в течение полугодия, может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только при наличии двух текущих отметок и после успешной сдачи зачета, форма и дата которого согласованы с администрацией школы по личному заявлению родителей.

Выставление отметки за зачет фиксируется в классном журнале (бумажном и электронном) в отдельном столбце перед выставлением отметки за четверть или за полугодие.

4.11 Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей.

4.12 В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки по всем предметам учебного плана.

4.13 Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую годовую запись «н/а» или «2» по одному предмету, переводится в следующий класс условно.

Неуспеваемость по данному предмету ликвидируется в форме экзамена или собеседования не позднее 1 четверти следующего учебного года.

Обучающийся получает необходимое задание и серию консультаций учителя. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных

представителей) обучающегося. По итогам экзамена или собеседования составляется протокол.

4.14 Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по ГБОУ СОШ с.Бузаевка и доводится до сведения участников образовательного процесса.

5. Общие требования к выставлению годовых отметок во 2- 11 классах.

5.1. Годовая отметка во 2-11 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
5	5	4	4	4
5	4	5	4	4или5 на усмотрение учителя
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	5	4	5	4или5 на усмотрение учителя
4	4	5	5	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	3или4 на усмотрение учителя
3	2	3	2	3

Годовая отметка в 10-11 классах выставляется следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	Год
5	4	4или5 на усмотрение учителя
4	5	5
3	4	4
4	3	3или4 на усмотрение учителя
2	3	3
3	2	2или3 на усмотрение учителя

5	3	3 или 4 на усмотрение учителя
3	5	4

5.2. Отметка «2» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

-в 5-9 классах следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
2	2	2	3	2
3	2	2	2	2
2	2	3	2	2
2	3	2	2	2
3	2	2	3	2 или 3 на усмотрение учителя
2	3	2	3	2 или 3 на усмотрение учителя
3	3	2	2	2

-в 10-11 классах следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	Год
2	2	2
3	2	2 или 3 на усмотрение учителя
2	3	3

5.3. Отметка «н/а» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

при наличии трех отметок н/а за четверти в течение учебного года в 3-9-х классах;
при наличии отметок н/а за оба полугодия в 10-11-х классах;

5.4. Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора школы по организованному окончанию учебного года.

5.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой

(годовой) отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

проверяет правильность выставления отметки.

изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;

-изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;

принимает одно из двух решений:

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за /..... учебный год оставить без изменений»;

«ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за /..... учебный год изменить с на».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель(законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6. Выставление итоговых отметок в 9-х, 11-х классах.

6.1. В 9 классе в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени основного общего образования:

- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, выставляются следующие итоговые отметки:

более высокая - при разнице годовой отметки и отметки, полученной на государственной (итоговой) аттестации в один балл;

-отметка, полученная как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной на государственной (итоговой) аттестации, если разница между ними составляет более одного балла.

- в аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся не сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, итоговая отметка выставляется в соответствии с годовой отметкой по данному общеобразовательному предмету.

6.2. В 11 классе в аттестат о среднем (полном) общем образовании выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации.

- «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года изменить с на».

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель(законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней по приказу директора школы создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или

контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

7. Права и обязанности учащихся при получении отметки

7.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.

7.2. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, оценка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачета.

7.3. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в школе после отсутствия.

8. Ответственность учителей, администрации школы и родителей

(законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

8.1 Все учителя ГБОУ СОШ с.Бузаевка несут персональную дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора по УВР осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.2 Все учителя несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся, на родительских собраниях, в телефонных разговорах, приглашая родителей в ГБОУ СОШ с.Бузаевка, либо обращаясь к ним письменно по почте (в т.ч. электронной).

8.3 В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

8.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовке к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.

8.5 В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право в 3-х дневный срок письменно обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе или директору ГБОУ СОШ с.Бузаевка с просьбой о проверке ее объективности.

8.6 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку.

Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

9. Заключительные положения

9.1 Действие Положения бессрочно (до изменения нормативно-правовых актов РФ и ГБОУ СОШ с.Бузаевка).

9.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются Педагогическим советом в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ с.Бузаевка.